

POLICY FÖR BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER INOM SWED HANDLING AB

Inledning

Denna policy utgår från gällande dataskyddslagstiftning, exempelvis Dataskyddsförordningen, GDPR, samt i förekommande fall, andra lagar och förordningar som beskriver behandling av personuppgifter.

Syfte

Syftet med den här policyn är att beskriva hur Swed Handling behandlar personuppgifter, vad de används till och vem som får ta del av dem. Policyn förtydligar inom vilka åtgärder som vidtas för att tillvarata personers rättigheter och integritet vid behandling av personuppgifter.

Mål

Det övergripande målet är att säkerställa att all behandling av personuppgifter inom företaget sker enligt Dataskyddsförordningen samt, i förekommande fall, andra lagar och förordningar som beskriver behandling av personuppgifter.

Behandling av personuppgifter

Vid varje behandling av personuppgifter ska Swed Handling tillhandahålla information om vilka personuppgifter som behandlas, syftet med att de lagras, om rätten till insyn, möjligheten att begära rättelse och eventuellt att uppgifterna raderas.

Utgångspunkten är att endast lämna ut personuppgifter till tredje part om samtycke medgivits eller om det är nödvändigt för att uppfylla förpliktelser enligt lag och avtal. I de fall arbetsgivaren lämnar ut personuppgifter till tredje part upprättas ett sekretessavtal och personuppgiftsbiträdesavtal samt säkerställer att personuppgifterna hanteras och behandlas på ett betryggande sätt.

Allmänt om när behandling av personuppgifter är tillåten

Enligt Dataskyddsförordningen ska det alltid finnas rättslig grund för behandling av personuppgifter, oavsett om det gäller behandling av strukturerat- eller ostrukturerat material. Minst en av nedanstående lagliga grunder måste vara uppfylld:

- Fullgöra avtal, exempelvis anställningsavtalet
- Fullgöra rättslig förpliktelse som åvilar arbetsgivaren, exempelvis rehabilitering och skattelagstiftning
- Skydda grundläggande intresse för den anställda eller för en annan fysisk person, exempelvis vid olycksfall
- Samtycke från den anställda
- Intresseavvägning (gäller ej känsliga personuppgifter), exempelvis utvärdering av prestation

Rättighet att ta del av informationen

Dataskyddsförordningen innehåller en skyldighet att på begäran lämna information till den person om vilka uppgifter som behandlas om denne. När en sådan begäran hanteras behöver man även lämna viss ytterligare information, som exempelvis hur länge personuppgifterna kommer att lagras och att man har rätt att få felaktiga uppgifter rättade.

Personalhandbok/Policy för behandling av personuppgifter inom Swed Handling AB

Man kan även begära att få sina personuppgifter raderade. Dock har företaget rätt att neka till detta om behandling av personuppgifter är tillåten enligt tidigare avsnitt. En person kan också begära att få sina personuppgifter flyttade (dataportabilitet).

Ansvar (tillsyn och efterlevnad)

Personuppgiftsansvarig inom Swed Handling AB ansvarar för att kommunicera kontinuerligt, utbilda och arbeta för att öka medvetenheten och säkerställa efterlevnad om behandling av personuppgifter inom Swed Handling till chefer och ledning.

Respektive avdelningsansvarig säkerställer att tydliga processer, rutinbeskrivningar, mallar, gallringsrutiner med mera finns för att behandling av personuppgifter sker enligt gällande lagar och förordningar.